

**ŠKOLA ZA MONTAŽU INSTALACIJA  
I METALNIH KONSTRUKCIJA,  
10000 ZAGREB, SVETI DUH 129**

**OIB:23029712876  
e-mail: skola@smimk.hr**

**Klasa: 400-02/23-01/04  
Urbroj:251-91-01/23-01  
Zagreb, 28.06.2023.**

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine" broj 95/19), te na temelju članka 158. Statuta Škole, ravnatelj Škole za montažu instalacija i metalnih konstrukcija donosi:

## **PROCEDURU**

### **IZRADE FINANCIJSKOG PLANA**

#### **Članak 1.**

Ovim aktom propisuje se procedura donošenja Financijskog plana u Školi za montažu instalacija i metalnih konstrukcija (u daljnjem tekstu Škola), osim ako posebnim propisom ili Statutom škole nije uređeno drugačije.

#### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

#### **Članak 3.**

Način i postupak izrade i donošenja Financijskog plana Škole određuje se kako slijedi:

<b>Red.b r.</b>	<b>AKTIVNOST</b>	<b>ODGOVORNOST</b>	<b>DOKUMENT</b>	<b>ROK</b>
1.	Donošenje Prijedloga financijskog plana:  Plan rashoda i izdataka, prihoda i primitaka  Iskazivanje predviđenih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka prema proračunskim klasifikacijama za trogodišnje razdoblje	Ravnatelj, tajnik, računovodstvo	Obrazloženje financijskog plana	15.10. tekuće godine

	<p>Prihodi i primici, rashodi i izdaci planiraju se na razini podskupine (treća razina Računskog plana)</p> <p>Izraditi procjenu prihoda po izvorima financiranja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-opći prihodi i primici</li> <li>-vlastiti prihodi</li> <li>-prihodi za posebne namjene</li> <li>-pomoći</li> <li>-donacije</li> <li>-prihod od prodaje i/ili zamjene nefinancijske imovine</li> <li>-prihod od naknade s naslova osiguranja</li> </ul> <p>Izraditi obrazloženje i prijedlog Financijskog plana koji sadrži:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-sažetak djelokruga rada Škole</li> <li>-programi rada Škole</li> <li>-zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi</li> <li>-usklađene ciljeve i strategiju s programima</li> <li>-ishodišta i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjena potrebnih sredstava za provođenje programa</li> <li>-izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini</li> <li>- ostala obrazloženja i dokumentacija</li> </ul>			
2.	<p>Donošenje Prijedloga plana razvojnih programa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- usklada s financijskim planom</li> <li>- iskazati planirane rashode vezane uz provođenje investicija, davanja kapitalnih pomoći i donacija po pojedinim programima po godinama u kojima će se provoditi</li> <li>-iskazati rashode po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa</li> </ul>	Ravnatelj, tajnik, stručne službe	Plan razvojnih programa	15.10. tekuće godine
3.	Prihvatanje Prijedloga Financijskog plana	Školski odbor	Dokumenti i upute za izradu Financijskog plana	Studeni/prosinac tekuće godine
4.	Donošenje Financijskog plana	Školski odbor		Do kraja tekuće godine

**Predsjednica Školskog odbora**

*Z. Rožman Đekanić*  
**ZDENKA ROŽMAN ĐEKANOVIĆ**

**Ravnatelj**



*D. Sušac*  
**DARKO SUŠAC**